

Aux fins de vous porter candidat à un poste d'administrateur au Conseil d'administration de l'OEQ, veuillez remplir le présent **bulletin de présentation** (sections 1 à 4) et le transmettre, accompagné de la **déclaration de candidature** visée à la section 5, au directeur général et secrétaire de l'Ordre, monsieur Philippe Boudreau, **avant le 27 avril 2021 à 16h00** par courriel (boudreaup@oeq.org) ou par la poste (2021, avenue Union, bureau 920, Montréal, H3A 2S9).

Section 1 : Présentation du candidat

Prénom et nom : _____

Numéro de permis : _____

Adresse du domicile professionnel : _____

Section 2 : Poste convoité

Indiquez le poste pour lequel vous souhaitez soumettre votre candidature (un seul).

- Administrateur de la Région 2** Mauricie, Outaouais, Lanaudière et Laurentides
Terme 2021-2023
- Administrateur de la Région 3** Montréal, Laval et Montérégie
Terme 2021-2024

Section 3 : Ergothérapeutes appuyant cette candidature

Pour être valide, votre candidature doit être appuyée par 5 membres de l'Ordre dont le domicile professionnel se trouve dans votre région électorale.

Nous, soussignés, membres de l'Ordre des ergothérapeutes du Québec, appuyons la présente candidature :

Nom et prénom du membre (en lettres de typographie)	N° de permis	Date	Signature

Section 4 : Déclaration du candidat

En signant le présent bulletin de présentation, je déclare :

- Que je ne suis pas membre du conseil d'administration ou dirigeant d'une personne morale ou de tout autre groupement de personnes ayant pour objet principal la promotion des droits ou la défense des intérêts des membres de l'Ordre ou des professionnels en général;
- Que je n'ai pas fait l'objet, au cours des 5 années précédant la date de l'élection, d'une décision visée par l'article 9 du [Règlement sur l'organisation de l'Ordre des ergothérapeutes du Québec et les élections à son Conseil d'administration](#).
- Que je m'engage à m'acquitter des devoirs et obligations prévus par le [Règlement sur l'organisation de l'Ordre des ergothérapeutes du Québec et les élections à son Conseil d'administration](#) et à prendre connaissance des [normes d'éthique et de déontologie applicables aux administrateurs](#);

Signature : _____ Date : _____

Section 5 : Déclaration de candidature

Au soutien de votre candidature, vous devez transmettre au directeur général et secrétaire de l'Ordre, **sur un document distinct**, une déclaration de candidature conforme aux paramètres énoncés ci-dessous.

Cette déclaration de candidature sera transmise aux membres de l'Ordre dont le domicile électoral se trouve dans la région pour laquelle vous convoitez le poste d'administrateur.

Paramètres de la déclaration de candidature :

Taille maximum : la déclaration de candidature doit tenir sur une feuille de 28 cm par 22 cm (8 ½ X 11 pouces), recto verso.

Renseignements : La déclaration de candidature **ne peut contenir que les renseignements suivants** :

- Les diplômes et les formations du membre;
- Les fonctions professionnelles occupées actuellement et antérieurement par le membre, incluant les activités réalisées au sein de l'Ordre, le cas échéant;
- Les distinctions qu'il a obtenues en lien avec l'exercice de la profession, le cas échéant;
- Les raisons qui le motivent à se porter candidat au poste d'administrateur de l'Ordre;
- Les buts poursuivis par le membre en lien avec la mission de l'Ordre d'assurer la protection du public;
- Une photo récente du membre.

IMPORTANT : Les renseignements contenus dans le bulletin de présentation et la déclaration de candidature constituent **les seuls messages de communication électorale qu'un candidat peut transmettre aux membres de l'Ordre**.