

INTERVENIR À DISTANCE PAR LE NUMÉRIQUE

Un publication de :



Mon intention / Objectif de départ

Usage du numérique pour quel type d'interventions ?



- Clinique
- Technique
- Administration / Gestion
- Soutien / Accompagnement
- Mentorat
- Information
- Formation
- Dépistage
- Évaluation
- Autres, etc. ?



Mon raisonnement pour appuyer mon choix

Le contexte est-il favorable ou défavorable à l'intervention à distance ?
 Y a-t-il d'autres alternatives à l'intervention à distance ?
 Quels sont les avantages, les limites et les risques d'utilisation dans ce contexte ?



Mes actions de planification

Planification individuelle ?

Planification collaborative ?



Mes besoins pour la planification et la réalisation

CONNAISSANCES À ACQUÉRIR

- Des balises d'intervention
- De la pratique et de la déontologie
- Des normes
- Des guides d'encadrement
- Des procédures et protocoles de pratiques avec les technologies
- Requis technologiques, etc.

BESOINS TECHNOLOGIQUES

- Soutien technique
- Développement de connaissances
- Développement de compétences numériques
- Démonstration par une personne ressource
- Visualisation d'exemples
- etc.

! Est-ce que l'autre personne, groupe ou établissement avec qui je fais l'intervention à distance a tout ce qu'il faut ?

Quel est mon rôle dans l'intervention ?



Intervenant principal

Animateur

Collaborateur

Observateur

Accompagnateur

Soutien technique

Autres, etc. ?



Mon choix d'outils technologiques

Ma logique de test et de préparation



Établir ma démarche

Plan d'urgence/ alternatif

Penser à ma communication et à mon attitude en virtuel

Documents et matériel requis

Outils technologiques (Visio, plateformes médias liens, etc.)

Respect de la confidentialité et sécurité

Qui ? Que ? Quand ? Quoi ? Comment ? Où ? Pourquoi ?

Conséquences d'un refus ?

RÉALISATION DE L'INTERVENTION À DISTANCE PAR LE NUMÉRIQUE



! Obtention d'un consentement ou d'une signature ?

Enregistrement de l'intervention ?

Prévoir une période de temps supplémentaire à la fin ?
 Documentation / Tenue de dossier ?



Mes résultats escomptés / mon évaluation

Intervention planifiée et réalisée selon la logistique

Objectifs / intentions atteints

Qualité préservée

Personnes impliquées satisfaites

Gestion et/ou contraintes technologiques contrôlées

Aspects relationnels considérés

Sécurité et confidentialité respectées

Normes professionnelles respectées

Pratique réflexive pour du perfectionnement et amélioration continue

Suivi post-intervention planifié



Hourra ! Objectif complété