APPEL DE CANDIDATURE

Centre de services scolaire des Sommets

ERGOTHÉRAPEUTE
Service des ressources éducatives

Semaine de travail
35 h/semaine

Statut d'emploi
Régulier à temps complet

Taux horaire
25,63 $ à 47,48 $
(selon la scolarité et l'expérience)

Horaire de travail
Du lundi au vendredi : 8 h à 16 h

Date d'entrée en fonction
Vers le 19 octobre 2020

Supérieur immédiat
Direction de l'adaptation scolaire et des services éducatifs complémentaires

Qualifications requises et autres exigences
Être membre de l'Ordre des ergothérapeutes du Québec
Expérience dans le milieu scolaire est un atout.

Principales responsabilités

- Dépiste et évalue les habiletés fonctionnelles des élèves présentant des troubles physiques ou psychomoteurs;
- Détermine un plan de traitement et d'intervention;
- Fait un travail de consultation et de formation auprès des intervenants du milieu scolaire;
- Évalue le développement de l'élève dans différentes sphères : motricité globale et fine, intégration sensorielle, habiletés perceptivo-cognitives, aspect social et rationnel et dans les activités de la vie quotidienne;
- Stimule les acquisitions dans les sphères (la personne, l'occupation et l'environnement) où l'élève accuse des retards;
- Utilise les activités et le milieu scolaire pour favoriser la généralisation des apprentissages pour que l'élève devienne le plus fonctionnel et autonome possible dans son milieu de vie;
- Utilise le modèle RAI dans ses stratégies d'intervention afin d'accompagner les élèves vers la réussite éducative;
- Collabore avec l'équipe-école en lien avec son expertise;
- Collabore avec les autres professionnels du centre de services scolaire
- Participe aux plans d'intervention;
- Participe aux processus d'attestation et de validation;
- Assure la mise à jour des dossiers;
- Conseille et accompagne les parents;
- Soutien et conseille l'équipe-école et le personnel d'encadrement pour l'adaptation de l'enseignement et le matériel et suggère des stratégies;
- Au besoin, accomplit toute autre tâche connexe.

Pour la liste complète des attributions caractéristiques, consultez la page 26 : https://bit.ly/2NRcTLQ

Faire parvenir votre curriculum vitae au plus tard le 21 septembre 2020 à 8 h à l'adresse courriel : emplois@csdessommets.qc.ca.

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Le Centre de services scolaire des Sommets participe à un programme d'accès à l'égalité en emploi. Les candidatures des femmes, des personnes handicapées, des membres des minorités ethniques ou visibles et des autochtones sont encouragées. Nous offrons aussi des mesures d'adaptation aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins.