

L'Ordre des ergothérapeutes du Québec est à la recherche **d'un(e) Directeur (trice) adjoint(e) du développement et de la qualité de l'exercice - affaires professionnelles (DADQE)** pour soutenir la direction du développement et de la qualité de l'exercice (DDQE) dans la gestion des activités liées au contrôle de l'exercice, au soutien à la pratique professionnelle et au développement de l'exercice de la profession.

Vous désirez faire partie de notre équipe, voici certains avantages que nous offrons:

- Un poste permanent à temps plein (35h/semaine)
- Rémunération concurrentielle
- 4 semaines de vacances ainsi que 1 semaine pendant le temps des fêtes
- 10 jours de congés payés par année pour maladie et responsabilité parentale
- Contribution de l'employeur à un régime d'assurance collective et à un REER
- Possibilité de faire du télétravail
- Accessibilité directement par le métro McGill
- Une équipe de professionnels

Être Directeur (trice) adjoint(e) du développement et de la qualité de l'exercice - affaires professionnelles à l'Ordre c'est :

- Remplacer et assumer les responsabilités de la DDQE lors de ses absences ;
- Participer au processus continu de planification stratégique ;
- Participer au plan d'action de sa direction et veiller à son application ;

Administration générale

- Procéder au recrutement, à l'orientation et appliquer le processus d'appréciation du rendement du personnel sous sa responsabilité ;
- Veiller au recrutement des membres des comités, conseils et groupes de travail sous sa responsabilité ;

Dans le domaine du développement de la profession en collaboration avec la DDQE

- Assurer les responsabilités en lien avec le développement de la profession ;
- Assure une autorité hiérarchique de l'équipe des chargés aux affaires professionnelles ;
- Diriger la rédaction, la production et la mise à jour de la documentation pertinente au soutien à la pratique professionnelle;

Dans le domaine de la protection du public



Ordre
des ergothérapeutes
du Québec

OEQ

- Participer à l'évolution du développement, à l'implantation, à l'évaluation et à la révision des procédures, des méthodes, des outils et des processus de gestion utilisés pour l'inspection professionnelle ;
- Contribuer, avec le syndic, à la cohérence de leurs processus respectifs de protection du public ;
- Supporter la direction de la DDQE sur le développement de stratégies novatrices en matière d'amélioration de la compétence.

Vous devriez vous sentir interpellé(e) si, vous :

- Êtes membre de l'Ordre des ergothérapeutes du Québec;
- Avez au minimum 10 années d'expérience en ergothérapie;
- Avez au minimum 5 ans à titre de gestionnaire.
- Faites preuve de rigueur
- Avez la capacité à évoluer dans un environnement fortement réglementé;
- Possédez des habiletés de planification, d'organisation et de suivi de dossiers à long terme;
- Avez une excellente capacité d'analyse et de synthèse
- Faites preuve d'écoute;
- Possédez du courage managérial.

Faites-nous parvenir votre curriculum vitae et votre lettre de motivation par courriel d'ici le 7 avril 2025 à 16 h, à l'attention de Nancy Creo, Consultante en ressources humaines à l'adresse rh@oeq.org. Toutes les candidatures seront traitées d'une façon strictement confidentielle.